

# 11 Vordrucke und Listen

## 11.1 Checkliste „Planung einer Klassenfahrt“

Diese Checkliste kann Ihnen bei der Planung des Schullandheimaufenthaltes helfen.  
Alle Vordrucke finden Sie auch auf unserer Webseite **ads-sylt.de**

Wann	Aufgabe	Erledigt
bis 1 Jahr vorher	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontaktaufnahme mit dem ADS-Grenzfriedensbund e. V. (Buchungen werden bis zu vier Jahre im Voraus angenommen)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
12 Monate vorher	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elternabend zur allgemeinen Information</li> <li>• Vorbesprechung mit der Klasse</li> <li>• Kostenvoranschlag bei Bahn und Bus einholen</li> <li>• Kalkulation vorbereiten (ggf. Aktionen zum Ausgleich von Finanzierungslücken)</li> <li>• Klassenfahrt bei der Schulleitung genehmigen lassen</li> <li>• Verbindliche Buchung bei der ADS-Grenzfriedensbund-Geschäftsstelle (falls noch nicht erfolgt)</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
10 Monate vorher	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Antrag auf Zuschuss bei der Gemeinde/Förderverein</li> <li>• Eventuell Besuch beim Jugend- oder Sozialamt</li> <li>• Suche nach Begleitperson</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6 Monate vorher	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Buchen der Bahn oder des Busses</li> <li>• Reiserücktrittskostenversicherung abschließen</li> <li>• Prüfen, ob persönliche Dokumente aller Schüler und die eigenen gültig sind (z.B. Jugendschwimmabzeichen Bronze)</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3 Monate vorher	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prüfen, wann Vorbereitungsveranstaltung stattfindet</li> <li>• Freizeitgestaltung vorbereiten (z.B. Spiele, Quiz, Musik)</li> <li>• Prüfen, ob Zuschüsse genehmigt worden sind</li> <li>• Namensliste der teilnehmenden Schüler erstellen</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2 Monate vorher	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Merkblätter, Erklärungen der Eltern</li> <li>• Prüfen, ob die Überweisungen aller Eltern eingegangen sind</li> <li>• <b>Ausgefüllte Formulare der Heimleitung zukommen lassen</b></li> </ul>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
1 Monat vorher	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regeln für Verhalten und Organisation festlegen</li> <li>• Hat ein Schüler während der Klassenfahrt Geburtstag? Aktionen?</li> <li>• Erste-Hilfe-Kasten zusammenstellen</li> <li>• Prüfen, ob alle Merkblätter und Erklärungen unterschrieben zurückgekommen sind</li> </ul>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>